

Temeljem članka 22. Statuta Dječjeg vrtića Girice, Plana upisa djece u Dječji vrtić Girice za pedagošku 2024./2025. godinu te članka 10. Pravilnika o upisu djece rane i predškolske dobi u Dječji vrtić Girice, Upravno vijeće na sjednici održanoj dana 19. travnja 2024. godine objavljuje

## **JAVNI NATJEČAJ ZA UPIS DJECE U DJEČJI VRTIĆ GIRICE ZA PEDAGOŠKU 2024./2025. GODINU**

1. **Prijave za upis djece u Dječji vrtić Girice** podnose se radnim danom od 1. do 16. svibnja 2024. godine u vremenu od 13,00 do 15,00 sati **psihologinji Moreni Damijanjević** u Uredu psihologa Dječjeg vrtića Girice, na adresi Šetalište 20. travnja 52 i 54, Cres.
2. Termini za provođenje inicijalnog razgovora s roditeljima i novoupisanim djetetom odredit će se prema individualnom rasporedu kojeg određuje i provodi stručni tim vrtića.
3. Programi Vrtića - upis se vrši za redoviti program i program javnih potreba :
  - Za djecu od jedne godine do tri godine života, upis se obavljaju za cjelodnevni 9,5 satni program u tri jaslične skupine;
  - Za djecu od tri godine do polaska u osnovnu školu, cjelodnevni 9,5 satni program i poludnevne 6 i 5 satne programe, upis se vrši u četiri vrtićke skupine;
4. Uz zahtjev za upis, podnositelj zahtjeva obavezan je dostaviti slijedeću dokumentaciju:
  - djetetovu presliku rodnog lista ili izvatka iz matice rođenih,
  - presliku osobnih iskaznica oba roditelja ili uvjerenje o prebivalištu oba roditelja,
  - preslika osobne iskaznice ili uvjerenje o mjestu prebivališta djeteta,
  - presliku zdravstvene iskaznice djeteta,
  - *Potvrdu o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u dječji vrtić*
5. Podnositelji zahtjeva koji se pozivaju na neki od kriterija za ostvarivanje prednosti iz članka 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju dužni su priložiti:
  - za dijete roditelja invalida Domovinskog rata - rješenje nadležnog ministarstva o statusu invalida Domovinskog rata
  - za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece - presliku rodnih listova ili izvatka iz matice rođenih ostale djece u obitelji
  - za dijete zaposlenih roditelja – potvrda o zaposlenju od poslodavca ili potvrda/elektronski zapis o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji HZMO-a, ne starija od 15 dana od podnošenja zahtjeva. Roditelji zaposleni u inozemstvu, prilažu odgovarajuću potvrdu ili ugovor o radu kojim se dokazuje činjenica postojanja ugovora o radu, odnosno činjenica mirovinskog osiguranja temeljenog na radu
  - za dijete s teškoćama u razvoju - mišljenje stručnog povjerenstva osnovanog po propisima iz područja socijalne skrbi ili odgovarajući medicinski i drugi nalazi, mišljenja i rješenja nadležnih tijela, ustanova i vještaka
  - za dijete samohranog roditelja – dokaz samohranosti, prema propisima o socijalnoj skrbi

- dijete iz jednoroditeljske obitelji - dokaz o statusu jednoroditeljske obitelji, prema propisima o socijalnoj skrbi
- djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom - potvrda Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo kojom se potvrđuje da je osoba evidentirana u Hrvatskom registru osoba s invaliditetom
- djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima - važeće rješenje ili potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad
- djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade - presliku rješenja ili potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o ostvarivanju prava

Kriteriji za ostvarivanje prednosti neće se primjenjivati ukoliko se sva prijavljena djeca mogu upisati u Vrtić.

6. Nakon provedenih redovitih upisa Povjerenstvo za upise do 15. lipnja tekuće godine sastavlja izvješće o rezultatima upisa djece u Vrtić sa sljedećim podacima:
  - prihvaćeni zahtjevi za upis djece (ime i prezime),
  - odbijeni zahtjevi za upis djece (ime i prezime),
  - eventualni slobodni kapaciteti nakon utvrđenih rezultata upisa

Temeljem izvješća Povjerenstva, ravnatelj može sam donijeti Odluku o upisu djece u Vrtić ako utvrdi da sva prijavljena djeca za upis u Vrtić mogu biti upisana, ukoliko ispunjavanju uvjete za upis sukladno zakonu koji uređuje predškolski odgoj i obrazovanje, podzakonskim propisima kao i ovom Pravilniku.

Ukoliko se ne mogu upisati sva prijavljena djeca, objavljuje se Obavijest o privremenim rezultatima upisa. Roditelj ima pravo prigovora na rezultate upisa u dijelu koji se odnosi na upis njegova djeteta. Prigovor se izjavljuje Upravnom vijeću u roku od 15 dana od dana javnog oglašavanja rezultata upisa. Konačni rezultati upisa se objavljuju u roku osam dana od odluke o prigovorima na privremene rezultate upisa, odnosno isteka roka za prigovore ako istih nije bilo.

7. Rezultati upisa objavljuju se istovremeno na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Vrtića. Dan objave rezultata upisa smatra se danom dostave podnositeljima zahtjeva. Odluka o upisu djece, odnosno privremeni i konačni rezultati upisa, sadržavaju imena i prezimena upisane djece, kao i popis djece na listi čekanja. Ukoliko roditelj prilikom podnošenja Zahtjeva za upis, zatraži pseudonimizaciju osobnih podataka djeteta, Vrtić će dodijeliti roditelju djeteta šifru koju će koristiti prilikom javne objave rezultata upisa djece.

Roditelji upis potvrđuju potpisivanjem ***Ugovora o ostvarivanju redovitog programa predškolskog odgoja djeteta*** s Vrtićem najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine.

Prije polaska djeteta u Vrtić, roditelji/skrbnici su dužni potpisati privole i suglasnosti.

Predsjednik Upravnog vijeća:

Marčelo Damijanjević